

BROJ 3 / 2026
lipanj

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

20

*Odmorite se
— zaslužili ste!*

ISSN 1846-3916

KOVAČIĆ
KONZALTING





STRUČNI SKUP U ORGANIZACIJI UTIRUŠ-a

Namijenjeno tajnicima, voditeljima računovodstva, administratorima, računovodstvenim referentima te ravnateljima osnovnih i srednjih škola, učeničkih domova, predškolskih ustanova i fakulteta.

Poštovane kolegice i kolege,
sa zadovoljstvom najavljujemo predstojeći stručni skup koji će se održati u Splitu (Podstrana), u hotelu Le Méridien Lav od 11. do 14. studenoga 2026. godine.

Ovaj susret osmišljen je kao središnje mjesto okupljanja struke, na kojem ćemo sinergijom formalnoga dijela i vrhunske edukacije unaprijediti znanja, razmijeniti iskustva i osnažiti našu profesionalnu zajednicu.

GLAVNI DIJELOVI PROGRAMA:

Stručna edukacija s fokusom na najnovije trendove, zakonske promjene i praktična rješenja ključna za svakodnevni rad.

Redovna skupština: izvještaj o radu, planovi za buduće razdoblje, donošenje ključnih odluka za članstvo te rasprava o aktualnoj sindikalnoj problematici.

Neformalno druženje i razmjena iskustava uz organizirani izlet iznenađenja.

Mjesto održavanja:	hotel Le Méridien Lav, Split (Podstrana)
Organizatori:	UTIRUŠ u suradnji s autorima iz časopisa „Poslovni edukator“, u izdanju Kovačić konzaltinga
Predavači:	autori stručnih tekstova u časopisu „Poslovni edukator“ i „Pedagoški kompas“
Vrijeme održavanja:	od 11. do 14. studenoga 2026. godine (dolazak sudionika i organizirani prijevoz predviđeni su za 11. studenoga 2026.)
Kotizacija:	Za članove Udruge i pretplatnike časopisa „Poslovni edukator“: 130,00 EUR Za ostale sudionike: 150,00 EUR

Prijave za stručni skup su započele. Pratite našu web stranicu www.utirus.hr za detaljne informacije o načinu prijave.

Veslimo se vašem dolasku i zajedničkom radu u Splitu!

IMPRESSUM:

POSLOVNI EDUKATOR,
Broj 3 / lipanj 2026.
UDK, ISSN 1846-3916

Nakladnik:

Kovačić konzalting d.o.o.

Ivana Gundulića 3, 21220 Trogir

Tel./fax. 021/208-976

OIB: 79608058419

e-mail: kovacic.konzalting@gmail.com

IBAN: HR6623400091110841586

Za nakladnika:

Ela Kovačić

Glavna i odgovorna urednica:

Ela Kovačić

Urednik savjetnik:

Ivan Štefančić

Direktorica Kovačić konzalting d.o.o.:

Ela Kovačić

Dizajn časopisa:

Artworkks, vl. Kristijan Kuliš

i Ela Kovačić

Lektorica:

Karmen Nakić

**Kontakt osoba za savjetovanje
posredstvom elektroničke pošte:**

Ela Kovačić - za pretplatnike

Dunja Jakaša - za članove UTIRUŠ-a

Kontakt:

kovacic.konzalting@gmail.com

Tel.: 021/208 976 - za pretplatnike

Tel.: 021/221 276 - za članove UTIRUŠ-a

Suradnici i autori:

Ela Kovačić,

Marija Zuber, Ivica Pranjić,

Iris Gović Penić, Jasna Nikić,

Mirjana Mahović Komljenović,

Ljiljana Vidić Rkman,

Ružica Vukobratović, Dunja Jakaša...

Tisak:

Printera grupa d.o.o.

Cijena godišnje pretplate:

282,50 eura (uključen PDV)

Tekstovi objavljeni u časopisu „Poslovni edukator“ izražavaju mišljenje autora i ne moraju se isključivo podudarati s mišljenjem uredništva.

SADRŽAJ**Uvodna riječ:**

Hamletovsko pitanje današnjice – Do kada? – **Ela Kovačić, dipl. iur.** 4

Aktualno:

Radna i socijalna prava zaposlenika za temeljnog vojnog osposobljavanja – **dr. sc. Marija Zuber** 5

Javna nabava:

Novi opći akt o jednostavnoj nabavi na temelju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi – izazovi donošenja – **Ivica Pranjić, dipl. oec.** 11

Pravo:

Najnovija odluka Ustavnog suda RH o zabrani „pretvaranja“ ugovora o radu na određeno vrijeme u ugovor o radu na neodređeno vrijeme u školama, odnosno o zabrani zloupotrebe ugovora o radu na određeno vrijeme u javnom sektoru – **mr. sc. Iris Gović Penić** 17

Osnovica za plaće, naknade troškova, pomoći, nagrade i otpremnine u školskim ustanovama u 2026. godini – **dr. sc. Marija Zuber** 23

Računovodstvo:

Knjigovodstvene evidencije u lokalnoj riznici kod školskih ustanova i dječjih vrtića – **mr. sc. Jasna Nikić** 30

Djelatnost školskih i predškolskih ustanova i upis u Registar obveznika PDV-a – **mr. sc. Mirjana Mahović Komljenović** 50

Nabava imovine kod proračunskih korisnika – **Ljiljana Vidić Rkman, univ. mag. oec.** 59

Pitali ste, odgovaramo:

Evidencija radnih sati i način plaćanja rada koji su nastavnici obavili u dane državnih blagdana – **dr. sc. Marija Zuber** 68

Primopredaja dužnosti ravnatelja, Računanje rokova, Izvanredni otkaz ugovora o radu, Zaštita dostojanstva radnika – **Ružica Vukobratović, dipl. iur.** 69

Iz rada udruge:

Stručni skup u organizaciji UTIRUŠ-a – **Ela Kovačić, dipl. iur.** 76

Pratite našu Facebook stranicu i budite u tijeku – **Dunja Jakaša** 77

Važna obavijest za članove UTIRUŠ-a – **Dunja Jakaša** 78

Iz rada Kovačić konzaltinga:

Što smo do sada objavili u online izdanju

- Dodatak časopisu „Poslovni edukator“ – **Ela Kovačić, dipl. iur.** 79



Ela Kovačić
dipl. iur.

Hamletovsko pitanje današnjice - Do kada?

**IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?**
Pošaljite ga Eli Kovačić na:
kovacic.konzalting@gmail.com

Evo nas na još jednom koncu nastavne godine. Za sve nas koji smo svakodnevno na terenu i izravno smo uključeni u rad odgojno-obrazovnog sustava, stvari su kristalno jasne.

Jasno se vidi da se zakoni često donose sebi u svrhu, a da pravila ostaju tek mrtvo slovo na papiru, ali najviše od svega bude u oči jedna bolna činjenica – mjerodavne zapravo nije briga. Nije ih briga što se događa u praksi i koliko težinu posla nose na svojim leđima svi zaposleni u obrazovanju.

Pritom je potpuno nevažno govorimo li o odgojiteljicama u vrtiću, učiteljicama u razrednoj nastavi, nastavnicima, profesorima, tajnicima ustanova, računovođama, domarima, kuharima, spremačicama ili ravnateljima.

Zajednički nazivnik svima njima je poražavajuće siromaštvo jer nitko od navedenih ne može pristojno živjeti od svoje plaće. Svakodnevno smo izloženi sustavu koji proždire vlastite ljude.

U državi u kojoj zdravstvo i školstvo vidljivo i dramatično propadaju, najbolji je pokazatelj masovni egzodus kadra. Ljudi jednostavno više ne žele raditi u ovakvim sustavima. Oni najrevniji i najpredaniji zaposlenici brzo pregore pod teretom prevelikog opsega posla i administracije.

S druge strane, interes za zasnivanje radnog odnosa u obrazovanju nikada nije bio manji. I kako bi uopće postojao motiv za ulazak u sustav koji te svakodnevno podcjenjuje? Plaće u školstvu već su godinama na samom dnu ljestvice javnih službi.

I dok sindikati neumorno upozoravaju, a strukovne udruge interveniraju na terenu poput hitne helikopterske službe na nekom udaljenom otoku, sustavnog rješenja nema na vidiku. Nezadovoljstvo među zaposlenicima nije od jučer. Ono traje godinama i doista se moramo zapitati – Do kada?

Iskrivljena su nam mjerila vrijednosti. Hoćemo li čekati trenutak dok se sve potpuno ne raspadne? Hoćemo

li se probuditi tek kada građani shvate da će morati platiti ogroman novac privatnim školama kako bi njihova djeca uopće imala šansu za kvalitetno obrazovanje?

Kao društvo zakazali smo jer smo dopustili da se mjerila vrijednosti potpuno izvitopere. Podcijenjeni smo u novcu, a ta je degradacija vidljiva u svakom segmentu našeg rada. Na pragu novog predaha i završetka još jedne nastavne i pedagoške godine, ostaje nam to hamletovsko pitanje koje visi u zraku, tražeći hitan odgovor prije nego što bude prekasno.

Nadam se da ćete sada svi na zasluženi godišnji odmor i da će nakon velike turističke sezone s XXX noćenja svima biti bolje, jer, eto, jedino nam turizam, ugostiteljstvo i druge uslužne djelatnosti rastu u očima mjerodavnih. I dok tako godine prolaze, pitam se samo do koje dubine rupe moramo pasti da bismo se svi zajedno trgnuli.

Želim uspješan kraj jednog obrazovnog razdoblja svima u sustavu, i da se svi sretno spremimo za neke nove generacije koje će nas vjerojatno vrlo skoro pitati: „A što ste vi učinili za nas?“

Odgajati i obrazovati u ovakvim uvjetima herojski je čin svakog pojedinca u sustavu obrazovanja.

Svjesna sam da je uvodna riječ trebala biti sretna i lepršava jer ipak ispraćamo jednu generaciju i spremamo se za dolazak nove, ali ovog puta moj uvodnik ima duboku moralnu i etičku težinu koju ne osjećam samo ja, nego svi u sustavu.

Situacija na terenu odavno je prerasla okvire kurtoaznih čestitki jer smo svakodnevno u „rovovima“ našeg obrazovnog sustava, a ovo više nije pitanje samo plaće, već pitanje dostojanstva i nasljeđa koje ostavljamo djeci.

I zato, držite se svi! Odmorite se preko ljeta i napunite baterije daleko od dnevnika, papira i tablica. Zaslužili ste odmor bez stresa!

Ela Kovačić



dr. sc.
Marija Zuber

Radna i socijalna prava zaposlenika za temeljnog vojnog osposobljavanja

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga na:
kovacic.konzalting@gmail.com

AKTUALNO

1. UVOD

Nakon punih 18 godina, u Hrvatskoj je od 2026. godine ponovno uvedeno obvezno služenje vojnog roka, ali sada pod nazivom temeljno vojno osposobljavanje, i u znatno kraćem trajanju nego što je to bilo do 2008. godine.

Propisi koji uređuju koje fizičke osobe podliježu obvezi temeljnog vojnog osposobljavanja, trajanje, mogućnost odgode te prava za vrijeme razdoblja vojnog osposobljavanja su:

- Zakon o obrani (Narodne novine, br. 73/13 – 136/25)
- Zakon o službi u Oružanim snagama Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 73/13 – 136/25)
- Pravilnik o temeljnom vojnom osposobljavanju (Narodne novine, br. 155/25)

Ponovno uvođenje obveznog vojnog osposobljavanja izravna je posljedica nesigurne i problemima opterećene geopolitičke situacije u svijetu koja nameće potrebu jačanja obrambene sposobnosti Hrvatske. Zbog objektivnih okolnosti nacionalna sigurnost ponovno je u fokusu državnih prioriteta.

Cilj je vojnog osposobljavanja podučiti mlade osobe osnovnim vojnim vještinama kako bi stekli znanja i sposobnosti potrebne u kriznim situacijama. **Osposobljeni ročnici automatski postaju dio pričuvnog sastava Oružanih snaga Republike Hrvatske.**

Prema najavi Ministarstva obrane, plan je svake godine obuhvatiti do 4 tisuće mladih osoba vojnim osposobljavanjem.

Za određivanje radnog i socijalnog statusa zaposlenog radnika koji je pozvan na temeljno vojno osposobljavanje, mjerodavni su Zakon o radu (Narodne novine, br. 93/14 – 64/23 – Odluka Ustava RH), propisi o mirovinskom osiguranju i propisi o obvezi doprinosa, a za određivanje poreznog obilježja primitaka koji će

se isplaćivati ročnicima, propisi o obveznim doprinosima i propisi o porezu na dohodak.

2. TEMELJNO VOJNO OSPOSABLJAVANJE

2.1. Osobe koje podliježu obvezi temeljnog vojnog osposobljavanja

Obveza temeljnog vojnog osposobljavanja propisana je za muškarce novake **koji u tekućoj godini navršavaju 19 godina života**, a ostale osobe oba spola mogu se sve **do starosne dobi od 30 godina dobrovoljno prijaviti** za temeljno vojno osposobljavanje.

Prema propisima o oružanim snagama, **novak** je muškarac s navršениh 18 godina, uveden u vojnu evidenciju koju vode nadležni uredi za poslove obrane. Mladići, hrvatski državljani koji navršе 18 godina, u toj se godini uvode u vojnu evidenciju koju vodi nadležni područni odjel za poslove obrane.

Nadležni ured određuje se prema prijavljenom prebivališta novaka.

Na primjer, u 2026. godini u vojnu evidenciju uvode se mladići rođeni 2008. godine, u 2027. će se uvoditi mladići rođeni 2009. godine, itd.

Novak koji boravi u inozemstvu i nije uveden u vojnu evidenciju u Republici Hrvatskoj, dužan je prijaviti se nadležnoj diplomatskoj misiji, odnosno konzularnom uredu RH najkasnije do navršene 29. godine života.

Muškarci novaci koji budu pozvani, **dužni su odazvati se pozivu** na temeljno vojno osposobljavanje, a ostale muške i ženske osobe starosne dobi do 30 godina mogu se dobrovoljno prijaviti u nadležnom uredu za poslove obrane.

Ročnik postaje novak koji se odazvao na temeljno vojno osposobljavanje (**traje dva mjeseca**). Provodi se prema verificiranom programu na trima lokacijama u Hrvatskoj – u Kninu, Požegi i Slunju.



Ivica Pranjić *
dipl. oec.

Novi opći akt o jednostavnoj nabavi na temelju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi – izazovi donošenja

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga na:
kovacic.konzalting@gmail.com

1. UVOD

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi objavljen je 8. svibnja 2026. godine, u službenom dijelu Narodnih novina, broj 48/2026. Navedeni Zakon (dalje: Zakon o izmjenama i dopunama) **stupa na snagu** osmog dana od dana objave u Narodnim novinama, odnosno **16. svibnja 2026. godine**.

Iznimno, pojedine odredbe koje se odnose na pragove primjene Zakona o javnoj nabavi, obveze u području jednostavne nabave, digitalnu razmjenu ugovora putem EOJN RH te novi prekršaj vezan uz jednostavnu nabavu **stupaju na snagu 1. rujna 2026. godine**.

Isto tako, člankom 86., stavkom 3. Zakona o izmjenama i dopunama određeno je da su naručitelji obvezni u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu navedenog Zakona uskladiti opće akte kojima se uređuju pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave te planove nabave s odredbama Zakona o izmjenama i dopunama.

S obzirom na obvezu usklađivanja općih akata kojima se uređuju pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave (dalje: opći akt), u relativno kratkom roku od 3 mjeseca od dana stupanja Zakona o izmjenama i dopunama na snagu, odnosno do 16. kolovoza 2026. godine, autor članka obrađuje važna pitanja vezana uz sadržaj i način donošenja općeg akta, kao i specifičnosti vezane uz pravnu zaštitu u jednostavnoj nabavi.

2. SADRŽAJ OPĆEG AKTA

Člankom 5. Zakona o izmjenama i dopunama određeno je da pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave naručitelj uređuje općim aktom.

Nadalje, u **st. 3. istog članka određeno je da je naručitelj općim aktom obvezan urediti sljedeća pravila:**

1. o poštivanju načela javne nabave iz čl. 4. Zakona o javnoj nabavi i sprječavanju, prepoznavanju i uklanjanju sukoba interesa sukladno odredbama članaka od 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi;
2. o osiguranju pravne zaštite gospodarskim subjektima, i to prigovorom čelniku tijela, odnosno odgovornoj osobi naručitelja za nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura;
3. o mogućnosti primjene elektroničkih sredstava komunikacije za nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura.

3. OBJAVA OPĆEG AKTA

Člankom 5., stavkom 4. Zakona o izmjenama i dopunama **određeno je da je naručitelj obvezan objaviti opći akt i sve njegove izmjene i dopune na svojim internetskim stranicama, te ga učiniti dostupnim u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH).**

Predmetnom izmjenom naručiteljima je uvedena obveza da osim objave općeg akta na svojim internetskim stranicama, moraju ga učiniti dostupnim u EOJN RH. Ova obveza logična je posljedica netransparentnog postupanja nekih naručitelja koji su svoje opće akte „skrili” na svojim internetskim stranicama tako da ih je vrlo teško pronaći. Zbog toga će EOJN RH urediti prostor na portalu gdje će se objavljivati svi opći akti i sve izmjene i dopune općih akata svih naručitelja u Republici Hrvatskoj.

Na taj način povećat će se razina transparentnosti u sustavu javne nabave, a zainteresiranim gospodarskim subjektima omogućit će se da na brz i jednostavan način pronađu opći akt i njegove izmjene i dopune bilo kojeg naručitelja. Navedena odredba stupa na snagu 1. rujna 2026. godine.

* Ivica Pranjić pročelnik je Službe za nabavu i opće tehničke poslove u Hrvatskom restauratorskom zavodu u Zagrebu.



Najnovija odluka Ustavnog suda RH o zabrani „pretvaranja” ugovora o radu na određeno vrijeme u ugovor o radu na neodređeno vrijeme u školama, odnosno o zabrani zloupotrebe ugovora o radu na određeno vrijeme u javnom sektoru

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?
Pošaljite ga Iris Gović Penić na:
kovacic.konzalting@gmail.com

1. UVOD

Ustavni sud Republike Hrvatske (Ustavni sud RH) na sjednici održanoj 5. veljače 2026. donio je jednu odluku kojoj treba posvetiti posebnu pažnju. Riječ je o Odluci broj U-III-1831/2024.

Ovom Odlukom usvojena je ustavna tužba i ukinute su odluke sudova redovne nadležnosti, i to rješenje Vrhovnog suda Republike Hrvatske i presuda Županijskog suda u Zagrebu, te je predmet vraćen Županijskom sudu u Zagrebu na ponovni postupak.

Iako je riječ o samo jednoj odluci, potrebno je obratiti posebnu pažnju na pravna shvaćanja Ustavnog suda RH izraženim u toj odluci jer bi mogli utjecati na daljnji razvoj sudske prakse o zaštiti od zloupotrebe ugovora o radu na određeno vrijeme u javnom sektoru.

2. ČINJENICE

Ustavnu tužbu podnijela je profesorica talijanskog, francuskog i engleskog jezika povodom Rješenja Vrhovnog suda Republike Hrvatske (broj Revd-382/2024-3 od 30. siječnja 2024.), kojim je dijelom odbijen, a dijelom odbačen prijedlog podnositeljice za dopuštenje revizije protiv presude **Županijskog** suda u Zagrebu (broj Gž R-365/2023-2 od 13. lipnja 2023.).

Predmet postupka je zahtjev podnositeljice za utvrđenjem da je s tuženicom sklopila Ugovor o radu na neodređeno vrijeme za radno mjesto profesorice talijanskog jezika u punom radnom vremenu, i to 8. rujna 2018., **uz obrazloženje da je radila kod tuženice na navedenom radnom mjestu dulje od tri godine na temelju uzastopno sklopljenih ugovora o radu na određeno vrijeme, bez prekida rada, sukladno čl. 12. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14, 127/17 i 98/19; u daljnjem tekstu: ZR).**

Navedenom zakonskom odredbom propisano je da se ugovor o radu iznimno može sklopiti na određeno vrijeme radi zasnivanja radnog odnosa čiji je prestanak unaprijed određen rokom, izvršenjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja (st. 1.).

Nadalje, **poslodavac s istim radnikom smije sklopiti uzastopni ugovor o radu na određeno vrijeme samo ako za to postoji objektivni razlog, koji mora biti naveden u samom ugovoru ili u pisanoj potvrdi o sklopljenom ugovoru o radu** iz čl. 14., st. 3. ZR-a (st. 2.).

Ukupno trajanje svih uzastopnih ugovora o radu sklopljenih na određeno vrijeme, uključujući i prvi ugovor o radu, ne smije biti neprekinuto dulje od tri godine, osim ako je to nužno zbog zamjene privremeno nenačnog radnika, ili ako je zbog drugih objektivnih razloga dopušteno zakonom ili kolektivnim ugovorom (st. 3.).

Prekid kraći od dva mjeseca ne smatra se prekidom razdoblja od tri godine iz stavka 3. tog članka (st. 6.).

Konačno, ako je ugovor o radu na određeno vrijeme sklopljen protivno odredbama ZR-a, ili ako radnik nastavi raditi kod poslodavca i nakon isteka vremena na koje je ugovor sklopljen, smatra se da je ugovor o radu sklopljen na neodređeno vrijeme (st. 7.).

U postupku je utvrđeno da su podnositeljica i tuženica 7. rujna 2015. sklopile prvi ugovor o radu na određeno vrijeme za radno mjestu profesorice talijanskog jezika, za rad u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno. Nakon toga stranke su kontinuirano sklapale daljnje ugovore o radu na određeno vrijeme, također u punom radnom vremenu, sve do Ugovora od 3. rujna 2018. kojim je u članku 5. ugovoreno da će podnositeljica raditi u radnom vremenu od 34, 5 sati tjedno.

* Sutkinja Županijskog suda u Zagrebu



dr. sc.
Marija Zuber

Osnovica za plaće, naknade troškova, pomoći, nagrade i otpremnine u školskim ustanovama u 2026. godini

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga na:
kovacic.konzalting@gmail.com

PRAVO

1. UVOD

U 2026. godini za zaposlene u školstvu primjenjuju se neizmijenjeni propisi o pravu na plaću. Struktura plaće i dodaci na plaću nisu izmijenjeni u odnosu na prethodnu godinu, s tim da će se tijekom 2026. godine u tri navrata povećati osnovica za određivanje visine osnovne plaće.

Nema promjena ni pri određivanju visine naknade plaće za razdoblja u kojima zaposlenik ne radi iz opravdanih razloga.

Polovinom travnja 2026. godine stupio je na snagu Pravilnik o kriterijima i načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja (Narodne novine, br. 37/26) kojim je detaljnije uređen obračun naknade za bolovanje na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, ali nema promjena u načinu određivanja visine naknade za bolovanje.

U vezi s isplatama ostalih materijalnih prava, u 2026. godini povećan je iznos pomoći za novorođeno dijete s 50 % na 100 % proračunske osnovice, a sve se druge naknade troškova, nagrade, pomoći i otpremnine određuju kao u prethodnoj godini.

Podsjećamo da je od 1. siječnja 2025. godine izmijenjen način određivanja visine otpremnine za mirovinu, s dvije na dvije i pol osnovice, i to se nastavlja primjenjivati i u 2026. godini.

Pri oporezivanju plaća i isplati ostalih materijalnih prava, u 2026. godini primjenjuju se neizmijenjeni propisi o oporezivanju plaća, uz napomenu da od 547 općina i gradova u Hrvatskoj tek njih 20 od početka 2026. godine primjenjuje nove odluke o stopama poreza na dohodak.

Nema novina u visini neoporezivih primitaka, osim što je od 1. siječnja 2026. godine povećana neoporeziva zarada učenika srednjih škola i studenata koji rade preko ovlaštenih posrednika – s 3.600,00 eura na 4.800,00 eura neoporezivih godišnjih primitaka.

U ovom se članku daje pregled regulative određivanja plaća i ostalih materijalnih prava za zaposlene u školstvu u 2026. godini.

2. OSNOVICA ZA ODREĐIVANJE VISINE PLAĆE U 2026. GODINI

Plaće zaposlenih u ustanovama javnih službi određuju se prema Zakonu o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine, br. 155/23; dalje – Zakon o plaćama) i Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine, br. 22/24). Od početka primjene ovih propisa, tj. od ožujka 2024. godine, ovi se propisi nisu mijenjali ni dopunjavali.

Prema Zakonu o plaćama, na visinu mjesečne brutoplaće zaposlenih u ustanovama javnih službi utječu sljedeći elementi:

- osnovna plaća koja se određuje kao umnožak osnovice i koeficijenta radnog mjesta na kojem zaposlenik radi
- dodatak za radni staž
- dodatak za učinkovitost koji ovisi o ocjeni i može iznositi od 3 % do 30 % (iako Zakon o plaćama nije izmijenjen, u školstvu se na temelju dogovora između Vlade RH i školskih sindikata ne provodi ocjenjivanje, što zaposlenima u školstvu praktično onemogućava ostvarivanje dodatka za učinkovitost)
- dodatak za završeni studij na postdiplomskoj razini, ali samo ako nije uključen u koeficijent
- dodatak za rad u izvanrednim okolnostima koji se uređuje kolektivnim ugovorima
- dodaci za različite oblike organizacije rada, pri čemu su vrste tih dodataka propisane Zakonom o plaćama, a visina dodataka uređuje se kolektivnim ugovorima
- poseban dodatak zbog okolnosti koje dovode u pitanje redovito obavljanje službe



mr. sc.
Jasna Nikić
HZRIF, Zagreb

Knjigovodstvene evidencije u lokalnoj riznici kod školskih ustanova i dječjih vrtića

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga na:
kovacic.konzalting@gmail.com

1. UVOD

Riznica JLP(R)S obuhvaća jedinstveni račun proračuna preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije. To znači da svi prihodi proračuna prolaze kroz isti sustav. Važan dio rizničnog sustava čine proračunski korisnici poput škola i dječjih vrtića koji se financiraju iz proračuna JLP(R)S. Oni nemaju potpunu financijsku autonomiju, već posluju preko riznice. To znači da svoje financijske planove usklađuju s proračunom, a **plaćanja izvršavaju u rizničnom sustavu, kao platni promet koji su do sada obavljali preko poslovnih banaka, uz prethodnu kontrolu i odobrenje.**

Uvođenjem riznice proračunski korisnici i dalje vode svoje poslovne knjige u skladu s propisima proračunskog računovodstva. Glavna knjiga vodi se sukladno odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 158/2023, 154/2024, u nastavku: Pravilnik), dok se financijski izvještaji izrađuju i predaju na način i u rokovima propisanim Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine, br. 37/2022, 52/2025, 156/2025).

Drugim riječima, i u uvjetima poslovanja u riznici proračunski korisnik zadržava sve ključne računovodstvene obveze. To uključuje obračun plaća, vođenje knjiga ulaznih i izlaznih računa, evidenciju blagajničkog poslovanja te vođenje ostalih propisanih pomoćnih evidencija. Uz to, korisnik je i nadalje odgovoran za pravodobno i točno financijsko izvještavanje, **čime** se osigurava kontinuitet, transparentnost i pouzdanost u upravljanju javnim sredstvima.

Pri tom je nevažna činjenica radi li proračunski korisnik na integriranom sustavu, što znači da ima informatički sustav koji je direktno povezan s riznicom, ili ima poseban informatički sustav koji je s riznicom povezan tako da se u sustav prikupljaju samo informacije relevantne za svaki proračunski proces.

Bitno je osigurati pravovremeno i točno evidentiranje uplata, kao i redovito usklađivanje podataka između korisnika i riznice, koji su ključni za pouzdanost financijskih izvještaja.

Svako odstupanje pri uplati ili evidentiranju može rezultirati netočnostima u izvještavanju te zahtijevati dodatna usklađenja.

2. ZAKONSKA PODLOGA ZA KNJIGOVODSTVENE EVIDENCIJE POTRAŽIVANJA I OBVEZA ZA PRIHODE PRORAČUNSKIH KORISNIKA UPLAĆENE U PRORAČUN

Zakonodavni okvir koji uređuje uvođenje i funkcioniranje **jedinstvenog računa proračuna** u Republici Hrvatskoj, temelji se prvenstveno na nekoliko ključnih propisa. Najvažniji propis je **Zakon o proračunu** koji u čl. 50. izravno propisuje obvezu jedinstvenog računa:

- država ima jedinstveni račun državnog proračuna
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju **jedinstveni račun proračuna** koji se otvara i vodi u kreditnoj instituciji, a na kojem se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika JLP(R)S
- preko tog računa izvršavaju se **svi priljevi i odljevi proračuna i proračunskih korisnika.**

To je ključna pravna osnova za uspostavu lokalne riznice.

Sukladno čl. 17. Zakona o proračunu, **proračunski korisnici i izvršna tijela JLP(R)S odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te njihovu uplatu na jedinstveni račun.**

Odredbe Zakona o proračunu dodatno se razrađuju podzakonskim aktima, među kojima su posebno važni **Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu** te **Pravilnik o načinu i uvjetima**



mr. sc.
Mirjana Mahović
Komljenović
dipl. oec.

Djelatnost školskih i predškolskih ustanova i upis u Registar obveznika PDV-a

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?
Pošaljite ga na:
kovacic.konzalting@gmail.com

Sukladno odredbama Zakona o PDV-u, školske i predškolske ustanove kao proračunski korisnici smatraju se poslovnim subjektima, koje u pravilu obavljaju isporuke od javnog interesa koje su oslobođene plaćanja PDV-a, a odnose se na obrazovanje djece i mladeži te školsko ili sveučilišno obrazovanje. Zbog obavljanja osnovne djelatnosti koja je oslobođena plaćanja PDV-a, školske i predškolske ustanove ne trebaju se upisati u registar obveznika PDV-a.

Međutim, **u slučaju kada vrtići, osnovne i srednje škole, učenički domovi i druge javne ustanove, osim usluga odgoja i obrazovanja koje su oslobođene plaćanja PDV-a, samostalno obavljaju i drugu gospodarsku djelatnost (kao što je primjerice iskorištavanje imovine uz naknadu), mogu postati obveznicima PDV-a za taj dio djelatnosti, kada su se obvezni upisati u registar obveznika PDV-a. Za 2026. godinu propisani prag za upis u registar obveznika PDV-a iznosi 60.000,00 eura godišnjeg prometa u tuzemstvu, a obveza upisa u registar obveznika PDV-a nastaje prvog dana koji slijedi nakon dana prelaska praga.**

Nadalje, **radi obavljanja transakcija na jedinstvenom zajedničkom tržištu (stjecanja dobara iz drugih država članica EU-a te primanja ili obavljanja usluga unutar EU-a), školske i predškolske ustanove imaju određene porezne obveze i mogu postati obveznicima plaćanja PDV-a, kada se u te svrhe trebaju samo registrirati za potrebe PDV-a. Međutim, registriranje za potrebe PDV-a ne znači da su školske i predškolske ustanove upisane u registar obveznika PDV-a kao redovni porezni obveznici.**

1. UVOD

U registar obveznika PDV-a upisuju se osobe koje samostalno obavljaju gospodarsku djelatnost, bez obzira na organizacijski oblik, odnosno jesu li to trgovačka društva, neprofitne organizacije, ustanove, fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost obrta i slobodnih zanimanja, građani koji ostvaruju primitke po osnovi drugog dohotka (ugovora o djelu, autorskih honorara).

Ulazak, kao i izlazak iz registra obveznika PDV-a poreznih obveznika – pravnih i fizičkih osoba, kao i proračunskih korisnika i neprofitnih organizacija, vezan je za oporezive isporuke dobara i obavljenih usluga **koje su u prethodnoj ili tekućoj kalendarskoj godini ostvarene u vrijednosti većoj ili manjoj od 60.000,00 eura.**

2. POREZNI OBVEZNICI KOJI OBAVLJAJU GOSPODARSKU DJELATNOST

Prema odredbama Zakona o PDV-u (Narodne novine, br. 73/13 do 32/26 – u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o PDV-u (Narodne novine, br. 79/13 do 35/26

– u daljnjem tekstu: Pravilnik), **porezni obveznici koji obavljaju gospodarsku djelatnost mogu biti:**

- **Redovni porezni obveznici** koji su upisani u registar obveznika PDV-a, i koji obračunavaju PDV na isporuke svojih dobara i usluga, ali uz zadovoljenje propisanih uvjeta koriste pravo na priznavanje pretporeza iz ulaznih računa. Status redovnog poreznog obveznika stječe se po sili zakona ili dobrovoljno temeljem vlastite odluke. Od 1. siječnja 2026. godine za ulazak u sustav PDV-a, porezni obveznici elektronički podnose Zahtjev za registriranje za potrebe PDV-a na obrascu P-PDV koji je sastavni dio Pravilnika, i to nadležnoj ispostavi Porezne uprave (dalje PU) prema sjedištu, prebivalištu ili uobičajenom boravištu.
- **Mali porezni obveznici** koji nisu upisani u registar obveznika PDV-a radi obavljanja gospodarske djelatnosti u opsegu koji je manji od propisanog praga za ulazak u sustav PDV-a. Mali porezni obveznici oslobođeni su plaćanja PDV-a na isporuke dobara i usluga, nemaju pravo iskazivati PDV na svojim izlaznim računima, ali nemaju ni pravo na odbitak pretpo-



Ljiljana
Vidić Rkman
univ. mag. oec.

Nabava imovine kod proračunskih korisnika

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?
Pošaljite ga na:
kovacic.konzalting@gmail.com

1. UVOD

Odredbe Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Nar. nov., br. 158/23 i 154/24) koje se odnose na evidentiranje imovine, člankom 110., stavkom 7. propisano je da se za dugotrajnu nefinancijsku imovinu ne iskazuje rashod amortizacije, a stavkom 8. da se ne priznaju prihodi ni rashodi po osnovi promjena vrijednosti nefinancijske imovine, osim u slučaju danih i primljenih donacija te imovine preuzete izvan sustava općeg proračuna, kada se iskazuju odgovarajući prihodi i rashodi.

Prijenosi kratkotrajne i dugotrajne nefinancijske imovine između proračuna te između proračunskih i izvanproračunskih korisnika (dakle, između subjekata unutar općeg proračuna) ne tretiraju se kao klasični rashodi ili prihodi, već se evidentiraju kao promjene u obujmu imovine.

U praksi to obuhvaća prijenose imovine, primjerice kada se oprema poput CARNET-ove prenosi s jednog korisnika na drugoga na temelju odluka nadležnog proračuna, upravnog vijeća ili čelnika tijela, pri čemu se takve promjene knjiže na račune podskupine 915 – *Promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza*, te iskazuju u obrascu PVRIO.

Korištenje dugotrajne nefinancijske imovine tijekom vremena prati se u ispravku vrijednosti, pri čemu se taj ispravak ne knjiži na teret rashoda u razredu 4 jer je cjelokupni rashod za nabavu te imovine već priznat u trenutku nabave, nego na teret vlastitih izvora (račun 9111) te u korist odgovarajućih računa ispravka vrijednosti pojedinih vrsta nefinancijske imovine (računi odjeljka 029).

Važno je naglasiti da se ispravak vrijednosti provodi isključivo za dugotrajnu nefinancijsku imovinu koja je u uporabi (skupine 01 do 04), dok se ne provodi za imovinu u pripremi (skupina 05) jer još nije u uporabi, niti za tuđu imovinu preuzetu na korištenje koja se evidentira na izvanbilančnim računima (skupina 99).

2. EVIDENTIRANJE NABAVE DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prije prikaza knjiženja na konkretnim primjerima korisno je najprije izložiti shemu koja se može primijeniti na promjene na računima dugotrajne nefinancijske imovine.

Ova se shema primjenjuje u dva osnovna slučaja:

- u slučaju nabave imovine koja se najprije evidentira kao imovina u pripremi, a tek se nakon dovršetka nabave stavlja u uporabu
- u slučaju nabave imovine koja se odmah stavlja u uporabu

2.1. Nabava imovine u pripremi (nabava imovine traje nekoliko godina)

Ako se imovina ne može odmah staviti u uporabu, već su potrebne dodatne pripremne radnje za njezino korištenje, ili je riječ o opsežnom projektu koji se realizira kroz dulje vremensko razdoblje, odnosno kroz više godina, tada se takva imovina do trenutka stavljanja u uporabu evidentira na skupini 05 – *Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi*.

Ako izgradnja ili nabava traje, i imovina još nije spremna za uporabu, sve iznose s računa dobavljača potrebno je evidentirati na sljedeći način:

PIŠITE NAM NA: kovacic.konzalting@gmail.com



dr. sc.
Marija Zuber

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga na:
[kovacic.konzalting@gmail.com](mailto:kovacik.konzalting@gmail.com)

Pitali ste, odgovaramo!

U nastavku su odgovori na pitanja koja se odnose na evidenciju radnih sati i način plaćanja rada koji su nastavnici obavili u dane državnih blagdana, tj. 1. svibnja i 4. lipnja, ako su te dane bili upućeni na školski izlet ili ekskurziju s učenicima.

Na koji dodatak imaju pravo?

Nastavnicima i drugim zaposlenicima školske ustanove koji su na državni blagdan upućeni na izlet ili ekskurziju s učenicima, taj se dan u evidenciji radnog vremena bilježi kao dan rada na državni blagdan. Prema TKU-u za javne službe, za rad na dan blagdana imaju pravo na plaću uvećanu za 150 % (čl. 59 TKU-a za javne službe).

Koliko sati rada zabilježiti u evidenciji radnog vremena?

U evidenciji radnog vremena evidentira se broj odrađenih sati u kojima je zaposlenik izvršavao poslove na službenom putovanju. Skrećem pažnju na to da trajanje službenog putovanja i sati koji se smatraju radnim vremenom – nisu jednaki. Trajanje službenog putovanja razdoblje je od polaska do povratka sa službenog puta, a radno vrijeme je razdoblje u kojemu je zaposlenik izvršavao poslove zbog kojih je upućen na službeno putovanje.

Prema tumačenju Ministarstva rada, satima rada na službenom putovanju u pravilu se smatra uobičajeni dnevni fond sati toga radnika.

Je li to ujedno i prekovremeni rad?

Ovisi o tjednom zaduženju učitelja i nastavnika. Ako je u tjednom zaduženju zaposlenika, pod ostalim poslovima koje je dužan obaviti (poslovi koji nisu nastava), navedeno da se pod ostalim poslovima smatraju izleti i ekskurzije, **tada se ne radi o prekovremeno me radu.**

Međutim, ako prema tjednom zaduženju učitelja i nastavnika, pod ostalim poslovima nije navedena obveza izleta i ekskurzija s učenicima, **a ravnatelj učitelju/nastavniku naloži prekovremeni rad, to se mora evidentirati i platiti kao prekovremeni rad.**

Osim dodataka za rad na državni blagdan, zaposlenik ima pravo i na uvećanje plaće za prekovremeni rad za još 50 % (ukupno pravo je 100 % osnovna plaća uvećana za radni staž + 150 % dodataka za rad na blagdan + 50 % uvećanje za prekovremeni rad).

Podsjećam da je u tom slučaju ravnatelj dužan pisano naložiti prekovremeni rad, vodeći računa o radnicima koji ne smiju raditi prekovremeno i o radnicima kojima se smije naložiti prekovremeni rad samo uz njihov pisani pristanak.

**ŽELITE BITI U TOKU S NAJNOVIJIM TRENDOVIMA
U ŠKOLSKOM RAČUNOVODSTVU?**

Pridružite se našim Facebook stranicama:

Udruga tajnika i računovođa u školstvu i Kovačić konzalting d.o.o.



Ružica
Vukobratović
dipl. iur.

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?
Pošaljite ga Ružici Vukobratović na:
kovacic.konzalting@gmail.com

Pitali ste, odgovaramo!

PRIMOPREDAJA DUŽNOSTI RAVNATELJA

Molim Vas, što kao tajnik moram pripremiti prilikom primopredaje mandata ravnatelja? Znam za odjavu Fina certifikata, poslovnu bankovnu karticu, Carnet, što trenutno rješavam, no je li potrebno odraditi još nešto unutar same ustanove?

Prilikom primopredaje dužnosti ravnatelja, škola treba učiniti sljedeće:

1. Sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti prilikom primopredaje dužnosti

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, ravnateljica kojoj prestaje mandat, dužna je pri primopredaji dužnosti dati Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za razdoblje od 1. siječnja 2026. do datuma isteka mandata novom ravnatelju, te priložiti popunjeni Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za razdoblje od 1. siječnja 2026. do datuma prestanka mandata u ovoj godini, odnosno odlaska s dužnosti ravnatelja. U upitniku se popunjavaju ona pitanja koja je moguće popuniti u trenutku prestanka mandata ravnatelja. Upitnik se popunjava ovisno o tome je li datum prestanka mandata raniji od 1. rujna ili je 1. rujna ili kasnije.

U članku 15. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, br. 95/19), propisan je način sastavljanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti prilikom primopredaje.

Sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti prilikom primopredaje

Članak 15.

(1) Iznimno od članka 14. ove Uredbe, prilikom primopredaje čelnici sastavljaju Izjavu za razdoblje od 1.

siječnja tekuće godine do datuma prestanka obnašanja dužnosti, koja se zajedno s pratećom dokumentacijom iz članka 6., stavka 1. ove Uredbe predaje čelniku, koji preuzima dužnost i ulaže u predmet.

(2) Ako je datum primopredaje raniji od 1. rujna, uz Izjavu sastavljenu za razdoblje od 1. siječnja tekuće godine do datuma prestanka obnašanja dužnosti, predaje se i Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine za one slabosti i nepravilnosti koje su prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti trebale biti otklonjene u razdoblju do datuma prestanka obnašanja dužnosti, te prateća dokumentacija iz članka 6., stavka 1. ove Uredbe, sastavljeni za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca prethodne godine.

(3) Odredbe ovoga članka na odgovarajući način mogu se primijeniti na odgovorne osobe unutarnjih ustrojstvenih jedinica obveznika.

2. Upis novoimenovanog ravnatelja u sudski registar

Škola treba upisati novog ravnatelja u sudski registar kao osobu ovlaštenu za zastupanje škole nakon početka obavljanja poslova ravnatelja.

Upis u sudski registar uređuje se Zakonom o sudskom registru i Pravilnikom o načinu upisa u sudski registar. Ovjerenu prijavu za upis osobe ovlaštene za zastupanje u sudski registar s prilogima može podnijeti javni bilježnik registarskom sudu na zahtjev škole. Pripjava se podnosi Trgovačkom sudu na čijem je području sjedište škole.

Prema članku 24. Zakona o sudskom registru, podaci o osobi ovlaštenoj za zastupanje koji se upisuju u sudski registar su: ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje škole, njezin OIB i prebivalište te način zastupanja.

Prijavu za upis osobe ovlaštene za zastupanje ovjerava javni bilježnik, i potpis osobe ovlaštene za zastupanje. Uz prijavu, isprave se prilažu u izvorniku ili ovjerenom presliku.



Ela Kovačić
dipl. iur.

STRUČNI SKUP U ORGANIZACIJI UTIRUŠ-A

PRIJAVITE SE
preko stranice:
www.utirus.hr
ili nas nazovite na:
021/221-276

Namijenjeno tajnicima, voditeljima računovodstva, administratorima, računovodstvenim referentima te ravnateljima osnovnih i srednjih škola, učeničkih domova, predškolskih ustanova i fakulteta.

Poštovane kolegice i kolege,

sa zadovoljstvom najavljujemo predstojeći stručni skup koji će se održati u Splitu (Podstrana), u hotelu **Le Méridien Lav od 11. do 14. studenoga 2026. godine.**

Ovaj susret osmišljen je kao središnje mjesto okupljanja struke, na kojem ćemo sinergijom formalnoga dijela i vrhunske edukacije unaprijediti znanja, razmijeniti iskustva i osnažiti našu profesionalnu zajednicu.

Glavni dijelovi programa:

- **Stručna edukacija s fokusom** na najnovije trendove, zakonske promjene i praktična rješenja ključna za svakodnevni rad.
- **Redovna skupština:** izvještaj o radu, planovi za buduće razdoblje, donošenje ključnih odluka za članstvo te rasprava o aktualnoj sindikalnoj problematici.
- Neformalno druženje i razmjena iskustava uz organizirani izlet iznenađenja.

Ključne informacije:

- **Mjesto održavanja:** hotel Le Méridien Lav, Split (Podstrana).
- **Organizatori:** UTIRUŠ u suradnji s autorima iz časopisa „Poslovni edukator“, u izdanju Kovačić konzalting d. o. o.

- **Vrijeme održavanja:** **od 11. do 14. studenoga 2026. godine** (dolazak sudionika i organizirani prijevoz predviđeni su za 11. studenoga 2026.).

Kotizacija:

- Za članove Udruge i pretplatnike časopisa „Poslovni edukator“: **130,00 EUR.**
- Za ostale sudionike: **150,00 EUR.** Udruga nije u sustavu PDV-a.

Napomena o plaćanju: Kotizacija se uplaćuje isključivo po primitku računa na račun UTIRUŠ-a.

- **IBAN:** HR94 2407 0001 1005 7656 0
- Naknada uključuje troškove organizacije, stručna predavanja i radni materijal.

Smještaj (puni pansion):

Cijene su izražene po osobi i noćenju (usluga puni pansion – *buffet*, bez konzumacije pića):

- **jednokrevetna soba (single use):** 140,00 EUR
- **dvokrevetna soba (po osobi):** 90,00 EUR

Prijava i rezervacija:

- **Rok za prijavu:** Prijave su otvorene **10. lipnja 2026. godine.**
- **Smještajni kapaciteti:** Za sudionike skupa osiguran je kontingent soba po posebnim cijenama. Molimo da rezervaciju izvršite pravovremeno putem obrasca koji je objavljen na službenim mrežnim stranicama Udruge.

*Veselimo se vašem dolasku
i zajedničkom radu u Splitu!*



Dunja Jakaša

Pratite našu Facebook stranicu i budite u tijeku



Kolegice i kolege, budimo povezani!

Rad u školi je dinamičan, a administracija je njegov temelj. Kako bismo jedni drugima bili podrška, pozivamo vas da pratite našu Facebook stranicu **Udruga tajnika i računovođa u školstvu** i aktivno sudjelujete u radu.

Pratite našu stranicu za:

- pravovremene obavijesti o zakonskim promjenama,
- stručna tumačenja i savjete,
- najave edukacija i seminara.

Budite u tijeku s propisima, razmijenite iskustva i olakšajte si radni dan.

Pratite nas i budite prvi koji ćete saznati za promjene u sustavu.

Vaša Udruga tajnika i računovođa u školstvu

ČLAN SI UDRUGE TAJNIKA I RAČUNOVOĐA U ŠKOLSTVU?

Imaš problem? - **Nazovi.**

Trebaš savjet? - **Nazovi.**

Imaš pritužbu na rad Udruge ili nisi zadovoljan radom Udruge?

- **Pošalji nam pritužbu.**

Želiš pomoći u radu Udruge? - **Prijavi se Udruzi.**

Svakog radnog dana nazovi Dunju Jakaša i prijavi problem od 7.00 do 15.00 sati
ili pošalji e-mail na: utirus@utirus.hr; ela.kovacic@utirus.hr ili dunja.jakasa@utirus.hr

Kontakt telefon: **021/221 276**



Dunja Jakaša

Iz rada udruge

PRIJAVITE SE
preko stranice:
www.utirus.hr
ili nas nazovite na:
021/221-276

VAŽNA OBAVIJEST ZA ČLANOVE UTIRUŠ-A (članarina za 2026. god.)

Poštovani kolege i suradnici, podsjećamo na odluku s XXIII. redovne Skupštine o godišnjoj članarini za **2026. godinu** u iznosu od **50,00 eura**.

Kako bi vaša prava i pogodnosti bili aktivni, molimo vas da uplate izvršite najkasnije do **1. 9. 2026. god.**

TREBATE NAS? TU SMO ZA VAS!

Za sve upite, narudžbenice ili stručnu pomoć slobodno nas kontaktirajte:

Telefonski kontakt:

- **Broj:** 021/221-276
- **Dostupnost:** svakim radnim danom od **07:00 do 15:00 sati**.

E-mail adrese:

- **Glavni ured:** utirus@utirus.hr
- **Tajništvo:** dunja.jakasa@utirus.hr
- **Stručni upiti:** ela.kovacic@utirus.hr

PRATITE NAŠ RAD I ONLINE

Budite prvi koji će saznati vijesti, termine seminara i promjene u zakonodavstvu.

- **FACEBOOK:** Pratite nas na ovoj stranici (**Udruga tajnika i računovođa u školstvu**) za svakodnevne obavijesti i interakciju s kolegama.
- **WEB STRANICA:** **www.utirus.hr** – pristupite bazi znanja i korisničkim podacima za članove.

UPUTE ZA PLAĆANJE

IBAN: HR9424070001100576560

Poziv na broj: OIB vaše ustanove ili vaš članski broj.

VAŽNO: Za potrebe izdavanja **računa** obavezno nam pošaljite broj narudžbenice *e-mailom*.

ZAŠTO BITI ČLAN?

Podsjećamo da članstvom ostvarujete:

- Besplatno telefonsko savjetovanje (pravo i računovodstvo).
- Pisane odgovore stručnih autora časopisa *Poslovni edukator u ograničenom broju*.
- Smanjene kotizacije za stručne skupove u organizaciji UTIRUŠ-a i Kovačić konzaltinga
- Sudjelovanje u programu „Kava s Elom Kovačić“.

Hvala vam na povjerenju i suradnji!

Pridružite nam se na Facebooku:

UDRUGA TAJNIKA I RAČUNOVOĐA U ŠKOLSTVU i KOVAČIĆ KONZALTING D.O.O.

Budite u tijeku s našim najnovijim aktivnostima!



Ela Kovačić
dipl. iur.

Što smo do sada objavili u online izdanju

- Dodatak časopisu Poslovni edukator

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga Đurđici Šoić na:
kovacic.konzalting@gmail.com

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 1/2026

**e-Savjetovanje o Pravilniku o izmjenama
i dopunama Pravilnika o kriterijima za
izricanje pedagoških mjera**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 2/2026

Financijski izvještaji za 2025. godinu

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 3/2026

**Polica osigurana od nezgode
za 2026. godinu**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI

4/2026

Odluka o visini osnovice za obračun plaće zaposlenicima u javnim službama u 2026. godini

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI

5/2026

Primjena Dodatka V. Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike na zaposlenike u javnim službama od 1. siječnja 2026. godine

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI

6/2026

- Tablica 1. Pomoći zaposlenima u javnim službama koje se određuju prema proračunskoj osnovici
- Tablica 2. Visina jubilarnih nagrada i neoporezivi iznosi u 2026. godini
- Tablica 3. Pravo na prigodne nagrade i neoporezivi iznosi u 2026. godini
- Tablica 4. Otpremnina za odlazak u mirovinu

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 7/2026

Važne napomene za pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 2025. godinu

Autorica: **mr. sc. Jasna Nikić**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 8/2026

Uputa za obveznike primjene Zakona o javnoj nabavi o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2025. god.

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 9/2026

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 10/2026

Pročišćeni tekst Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 11/2026

Pravilnik o kriterijima i načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 12/2026

e-Savjetovanje o Pravilniku o izmjenama Pravilnika o pedagoškoj dokumentaciji

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 13/2026

**Usklađivanje odredbi Statuta osnovne škole s odredbama
Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika
o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
(Narodne novine, broj 22/26.)**

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 14/2026

**Izmjene i dopune
Zakona o javnoj nabavi**

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 15/2026

**Godišnji odmor radnika školskih
ustanova za 2026. godinu**

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 16/2026

Završetak nastavne godine u osnovnim i srednjim školama za školsku godinu 2025/26.

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 17/2026

Pročišćeni tekst Pravilnika o izmjenama i dopuna Pravilnika o pedagoškoj dokumentaciji

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**

DODATAK ČASOPISU

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

AKTUALNOSTI 18/2026

Odluka o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i sred- njih škola za školsku godinu 2026./2027.

Autorica: **Ružica Vukobratović, dipl. iur.**



STRUČNO USAVRŠAVANJE ZA RAVNATELJE I TAJNIKE U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

Program: **STRUČNI KONZULTANT ZA RADNO MJESTO
RAVNATELJA I TAJNIKA ŠKOLE**

Opis: Stručna konzultantica vodi ravnatelje i tajnike kroz rad škole tijekom cijele godine, pružajući kontinuiranu podršku u svim administrativnim i upravljačkim procesima.

Stručni konzultant: *Đurđica Šoić, dipl. iur.*

Trajanje: 12 mjeseci

Cijena godišnje usluge: **505,00 EUR + PDV** (631,25 EUR s PDV-om)

Zašto odabrati podršku Đurđice Šoić?

BOGATO ISKUSTVO: Donosi konkretna rješenja koja štede vrijeme i smanjuju stres u svakodnevnom radu.

PERSONALIZIRAN PRISTUP: Svaka je ustanova priča za sebe, stoga je usluga krojena prema vašim specifičnim izazovima.

FOKUS NA RAST: Identificirajte prepreke prije nego što postanu problemi postavite temelje za održiv razvoj svoje ustanove. Od strateškog planiranja do rješavanja svakodnevnih izazova.

KONTAKTIRAJTE NAS VEĆ DANAS!

Saznajte kako vam stručnost Đurđice Šoić može pomoći u ostvarivanju vaših ciljeva!

kovacic.konzalting@gmail.com

KOVAČIĆ
KONZALTING



021 / 208 976



STRUČNO USAVRŠAVANJE ZA RAVNATELJE U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA TE PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA

Program: **STRUČNI KONZULTANT ZA RADNO MJESTO RAVNATELJ**

Opis: Stručni konzultant vodi ravnatelje kroz rad ustanove tijekom cijele godine, pružajući kontinuiranu podršku u svim administrativnim i upravljačkim procesima.

Stručni konzultant: *dr. sc. Jurica Botić*

Trajanje: 12 mjeseci

Cijena godišnje usluge: **500,00 EUR + PDV** (625,00 EUR s PDV-om)

Želite li da vaša ustanova bude mjesto izvrsnosti?

Kovačić konzalting nudi vam jedinstvenu priliku za suradnju s *dr. sc. Juricom Botićem*, iskusnim stručnjakom u obrazovanju, koji će vam pomoći da ostvarite sve svoje ciljeve.

Zašto odabrati nas?

INDIVIDUALNI PRISTUP: Svaka je ustanova jedinstvena, pa su takve i naše usluge.

ZNANJE I ISKUSTVO: dr. sc. Jurica Botić vodeći je stručnjak u području obrazovanja.

PRAKTIČNA RJEŠENJA: Dobivate konkretne odgovore na konkretna pitanja i strategiju rada koju možete odmah primijeniti.

CJELOVITA PODRŠKA: Od strateškog planiranja do rješavanja svakodnevnih izazova.

KONTAKTIRAJTE NAS VEĆ DANAS!

Saznajte kako možemo pomoći u ostvarivanju vaših ciljeva!

kovacic.konzalting@gmail.com



KOVAČIĆ
KONZALTING



021 / 208 976

**NOVO
U PONUDI
KOVAČIĆ
KONZALTINGA!
NOVO!**



Knjiga **Inspeksijski nadzor u školskim i predškolskim ustanovama** predstavlja stručni priručnik koji, na temelju dugogodišnjeg inspektorskog iskustva autora i važećih propisa, približava ulogu i značaj prosvjetne inspekcije u obrazovnom sustavu.

Knjiga objašnjava kako inspeksijski nadzor funkcionira u praksi, uključujući njegove pravne, organizacijske i pedagoške dimenzije.

Ujedno potiče razvoj partnerskog odnosa između inspekcije i obrazovnih institucija s ciljem stvaranja kvalitetnijeg i sigurnijeg obrazovnog okruženja.

Iz recenzije:

„U pravnom segmentu upravljanja u odgoju i obrazovanju malo je stručnih knjiga koje (poput ove) na jednom mjestu cjelovito, precizno i prije svega poučno upućuju sve ravnatelje (bilo da je riječ o dugogodišnjim ravnateljima ili početnicima) u svijet prava u odgoju i obrazovanju i djelovanje prosvjetne inspekcije. Iznimna je korist u rukama držati, čitati i spoznati taj svijet. Šteta je samo da takav priručnik nisam imao u svojim rukama kad sam se odlučio natjecati u izboru za imenovanje ravnatelja, te kao ravnatelj početnik jer bi mi to značajno olakšalo početak obavljanja dužnosti.“

Đuro Baloević, prof.,

predsjednik Hrvatske udruge ravnatelja osnovnih škola Splitsko-dalmatinske županije

NARUDŽBENICA

Slikovnica „MAŠKA NAOPAŠKA”

- Ivana Lučin & Lucia Mamut

Poštovani,
Pozivamo Vas da osigurate svoj primjerak jedinstvene slikovnice „Maška naopaška”, autorice Ivane Lučin i mlade ilustratorice Lucie Mamut, u izdanju *Kovačić konzaltinga*. Ova čarobna priča na čakavskom izričaju savršen je spoj kreativnosti, mašte i ljubavi prema tradiciji, stvorena da oduševi najmlađu publiku, ali i sve one koji cijene očuvanje tradicijskog govora.



Zašto odabrati slikovnicu „Maška naopaška”?

- **Most između generacija:** Slikovnica na poseban način spaja tradiciju i suvremenost, čuvajući jezično blago naših krajeva.
- **Stručni autorski tim:** Autorica Ivana Lučin, odgojiteljica i mentorica u DV Trogir (skupina „Vrabac”), dugi niz godina kroz poeziju i lutkarstvo prenosi ljubav prema čakavštini na najmlađe.
- **Autentičan dječji pogled:** Posebnost knjige leži u suradnji s mladom, izuzetno darovitom djevojčicom Luciom Mamut, čije maštovite ilustracije donose svježinu blisku svakom djetetu.
- **Idealno za rad s djecom i poklon:** Izvrsna za čitanje naglas, obiteljsko druženje te poticanje ljubavi prema knjizi i materinskom jeziku u vrtićima i školama.

Podaci za narudžbu

Molimo Vas da popunite sljedeće podatke za realizaciju narudžbe:

Naziv artikla	Cijena po komadu	Željena količina (kom)	Ukupno
Slikovnica „Maška naopaška”	25,00 € (uključen PDV)		

Podaci o naručitelju:

- Ime i prezime / Naziv ustanove: _____
- Adresa dostave: _____
- E-mail adresa: _____
- Kontakt telefon/mobitel: _____
- OIB (za pravne osobe): _____
- Broj narudžbenice: _____

KOVAČIĆ
KONZALTING

NAPOMENA: Popunjenu narudžbenu molimo poslati na e-mail adresu: kovacic.konzalting@gmail.com ili je ispunite elektronski preko eknjižare Kovačić. Link: <https://eknjizara-kovacic.com/product/maska-naopaska/>

Hvala Vam što podržavate očuvanje čakavske riječi i dječjeg stvaralaštva!

Kovačić konzalting

TimeToTrust22



timetotrust22



www.timetotrust22.com



INSPIRED BY
THE FEAR OF BEING
AVERAGE

Naš prvi proizvod je planer,
a najbolje tek dolazi!



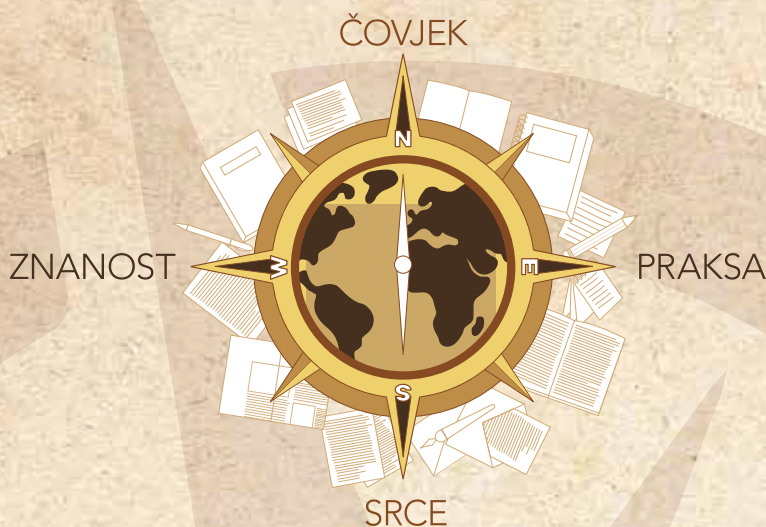
timetotrust22



www.timetotrust22.com

PEDAGOŠKI KOMPAS

ČASOPIS ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE



Svijet se mijenja brže od školskih programa. Informacija je previše, a pravih putokaza premalo. **Pedagoški kompas** novi je glas u odgoju i obrazovanju koji spaja znanost, praksu i srce.

Zašto čitati Pedagoški kompas?

- **Izvan okvira:** Istražujemo ono što se može, a ne samo ono što se mora.
- **Cjelovit put:** Povezujemo prve korake u vrtiću s izazovima fakultetskih dvorana.
- **Most znanja:** Pretvaramo znanost u rješenja primjenjiva već sutradan.
- **Glas zajednice:** Od odgojitelja i profesora do same djece.
- **Čovjek u središtu:** Fokus na emocionalnu inteligenciju i karakter, a ne samo na ocjene.

„Pedagogija više nije samo skup pravila, već živi organizam koji čuva ono najvažnije – čovjeka.“

Pronađite svoju stranu svijeta u sustavu koji se ne prestaje vrtjeti.

PREBILJEŽI SE I POSTANI DIO ZAJEDNICE KOJA USMJERAVA PROMJENE.

NAPOMENA ZA PRETPLATNIKE:

Za korisnike časopisa „Poslovni edukator“, Pedagoški kompas potpuno je **BESPLATAN!**

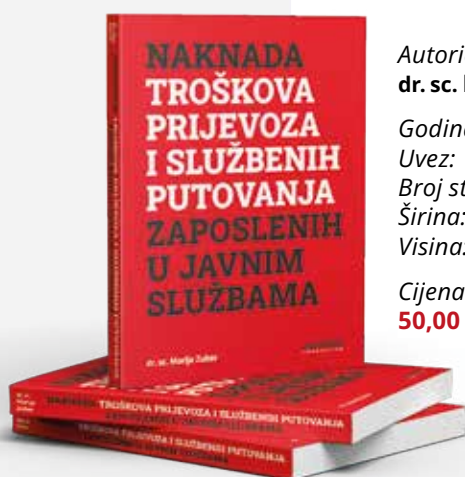


E-KNJIŽARA
KOVAČIĆ

Vaš partner u stjecanju stručnog znanja i kompetencija

Naša **e-knjižara Kovačić** nudi sve što vam je potrebno za profesionalni razvoj i osobni napredak.

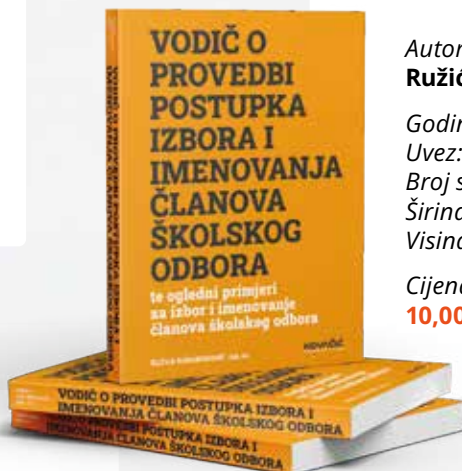
- Otkrijte svijet znanja u samo nekoliko klikova
- Stručna literatura kad god vam zatreba!



Autorica:
dr. sc. Marija Zuber

Godina izdanja: 2024.
Uvez: Meki
Broj stranica: 156
Širina: 165 mm
Visina: 235 mm

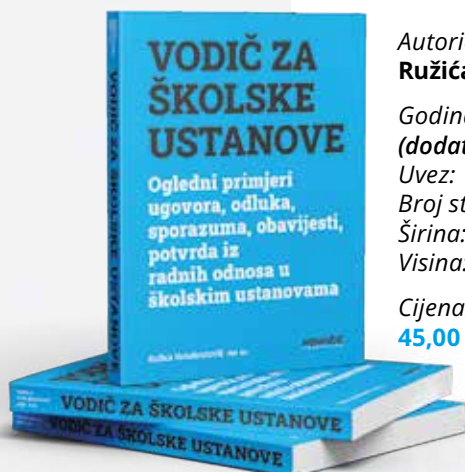
Cijena:
50,00 € (uključen PDV)



Autorica:
Ružiča Vukobratović, dipl. iur.

Godina izdanja: 2025.
Uvez: Online izdanje
Broj stranica: 58
Širina: 165 mm
Visina: 235 mm

Cijena:
10,00 € (uključen PDV)



Autorica:
Ružiča Vukobratović, dipl. iur.

Godina izdanja: 2024.
(dodatak časopisu br. 4/2024)
Uvez: Online izdanje
Broj stranica: 119
Širina: 205 mm
Visina: 275 mm

Cijena:
45,00 € (uključen PDV)



Godina izdanja: 2025.
Uvez: Meki
Broj stranica: 140
Širina: 165 mm
Visina: 235 mm

Cijena:
9,00 € (uključen PDV)

NARUČITE SVOJ PRIMJERAK!

Kovačić Konzalting d.o.o.
Ivana Gundulića 3, 21220 Trogir

+385 21 20 89 76
kovacic.konzalting@gmail.com

www.kovacic-konzalting.com
www.eknjizara-kovacic.com

PRETPLATITE SE

na časopis „Poslovni edukator“ za 2026. godinu

KOVAČIĆ
KONZALTING



Ako trebate pouzdan časopis i besplatne neograničene telefonske konzultacije i pisane odgovore, pretplatite se na tiskano i *online* izdanje časopisa „Poslovni edukator“ u izdanju Kovačić konzaltinga za 2026. godinu.

PRETPLATOM OSTVARUJETE:

- **5 brojeva časopisa u tiskanom i *online* izdanju** s praktičnom obradom aktualnih tema
- minimalno **30 brojeva *online* „AKTUALNOSTI“**, kao dodatak časopisu
- **neograničene besplatne telefonske i pisane konzultacije** od strane iskusnih savjetnika (svi su autori u časopisu) svakog dana u tjednu
- neograničen broj pisanih odgovora
- poslovne obavijesti putem Kovačić konzalting *e-mail* servisa
- **brzo informiranje** o aktualnostima **putem newslettera „Aktualno“**
- popuste za naše webinare, seminare i izdane knjige.
- **gratis godišnja pretplata za 2026. godinu** na časopis „Pedagoški kompas“.

Godišnja pretplata na časopis „**POSLOVNI EDUKATOR**“ za **2026. godinu**, koja obuhvaća **tiskano i *online* izdanje** (5 brojeva), ***online* dodatak „Aktualnosti“** (minimalno 30 brojeva), sve **dodatne usluge** te **newsletter „Aktualno“**, iznosi **250,00 eura** (cijena bez PDV-a). Cijena s uključenim PDV-om iznosi **282,50 eura**.

Mole se pretplatnici da izvrše narudžbu i obavezno navedu broj narudžbenice. Iako se pretplatnički odnos za stare pretplatnike iz 2025. god. nastavlja u sljedećoj 2026. god., osim ako nisu otkazali pretplatu za 2026. god. do 31.12.2025. god. na: kovacic.konzalting@gmail.com. Molimo Vas da izvršite narudžbu zbog ispostavljanja računa na kojemu je potrebno napisati broj Vaše narudžbenice. Uz pretplatu na časopis u tiskanom i digitalnom obliku, nudimo i online dodatak „Aktualnosti“ koji izlazi svaki mjesec.

Svi pretplatnici dobivaju na poklon „Planer TimeToTrust22“ i kemijsku olovku našeg brenda, a svi novi pretplatnici koji se odluče za pretplatu dobivaju i knjigu „Računski plan“.

*Također, svim pretplatnicima časopisa „Poslovni edukator“ u 2026. godini časopis „Pedagoški kompas“ stiže **BESPLATNO** u tiskanom obliku.*

KOVAČIĆ
KONZALTING